



## Notice d'information concernant le traitement des données personnelles par l'Institut Saint Louis Saint Clément Notre-Dame Sacré-Cœur

Les données personnelles recueillies au travers du dossier d'inscription et de la convention de scolarisation sont strictement nécessaires à l'inscription et la scolarisation de l'élève au sein de l'établissement *L'Institut Saint Louis Saint Clément Notre-Dame Sacré-Cœur, 1-35 rue Margot, VIRY-CHÂTILLON*, [accueil@saintlouis-viry.fr](mailto:accueil@saintlouis-viry.fr) 01 69 12 29 29.

Ces données sont enregistrées dans un fichier informatisé sous la responsabilité de M. ROBUCHON-LEE chef d'établissement coordinateur. La base légale du traitement est la convention de scolarisation acceptée et signée par les représentants légaux.

### **Les données collectées et traitées sont les suivantes :**

- Nom, prénom, date et lieu de naissance, sexe de l'élève,
- Nom, prénom, profession et coordonnées des responsables légaux,
- Données de scolarité (établissement d'origine, notes, décisions d'orientation...)
- Données nécessaires à la gestion comptable (régime de demi-pension, indications bancaires...)
- Données nécessaires à l'accueil de la situation de santé de l'élève (PAI, suivi de traitement...), ces informations sont transmises sur un formulaire « Infirmierie » prévu à cet effet.

Ces données étant indispensables, tout refus de les communiquer aura pour effet d'empêcher l'inscription ou la scolarisation de l'élève dans l'établissement.

### **Les données collectées seront communiquées aux seuls destinataires suivants :**

- Education nationale et services académiques, Rectorat de Versailles
- Secrétariat Général de l'Enseignement Catholique,
- Association GABRIEL (Gestion Associée des Bases et Réseaux d'Information de l'Enseignement Libre) tenant à jour le référentiel des données de l'enseignement catholique.
- UNSS, Union Nationale du Sport Scolaire
- APEL, Association des Parents d'élèves de l'Enseignement Libre, à Viry et à Savigny
- A la direction diocésaine et aux services académiques de l'Enseignement catholique à des fins statistiques et pour la gestion en réseau des établissements de leur ressort.
- Mairie de la commune dans laquelle réside l'élève et le cas échéant, à sa demande, à la collectivité territoriale dont relève l'établissement (Commune, Département ou Région).
- A CAPTUSITE, prestataire de stockage et d'échanges sécurisés de données informatique pour le traitement des fiches dialogue et des conventions de scolarisation. Il ne s'agit pas ici d'un échange



## INSTITUT SAINT LOUIS SAINT CLEMENT, NOTRE-DAME, SACRE-COEUR

ou d'une transmission des informations et des données mais d'une autorisation de traitement de nos bases de données.

- A SMAR IT, prestataire de l'infogérance et de la maintenance de nos services informatiques. Il ne s'agit pas ici d'un échange ou d'une transmission des informations et des données mais d'une autorisation de traitement de nos bases de données.

\*\*\*

Ces données sont conservées pendant la durée de la scolarité de l'élève dans l'établissement scolaire. Elles seront conservées conformément aux durées légales d'archivage ou bien en fonction des durées nécessaires au suivi de la scolarisation de l'élève.

Vous pouvez accéder aux données vous concernant, les rectifier, demander leur effacement ou exercer votre droit à la limitation du traitement de vos données.

Consultez le site [cnil.fr](http://cnil.fr) pour plus d'informations sur vos droits.

Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vos données, vous pouvez contacter le chef d'établissement à cette adresse : [rgpd@saintlouis-viry.fr](mailto:rgpd@saintlouis-viry.fr). Cette adresse est aussi accessible à un personnel dédié à cette fonction.

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits « Informatique et Libertés » ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL en vous rendant sur son site internet.

Signature des deux responsables légaux obligatoire sur ce formulaire pour une demande d'inscription (elle sera numérique lors de la signature du contrat de scolarisation).

Responsable légal 1 \_\_\_\_\_

Responsable légal 2 \_\_\_\_\_