



INSTITUT
SAINT LOUIS SAINT CLÉMENT
ÉCOLE COLLÈGE LYCÉE

Recrutement d'un Educateur(trice) de Vie Scolaire au Collège

L'institut Saint Louis Saint Clément est un établissement privé catholique sous contrat avec l'état d'un effectif global d'environ 2500 élèves.

Sous l'autorité du Chef d'Etablissement Coordinateur et de la Responsable de la vie scolaire, l'éducateur participe à l'organisation et au bon déroulement de la vie scolaire.

L'éducateur(trice) est un personnel d'éducation dont les missions se déclinent à tous les moments de vie des élèves dans l'établissement.

MISSIONS

1) Accueillir, encadrer et surveiller les élèves pendant le temps scolaire

- Assurer la surveillance pendant les récréations, présence active dans la cour ainsi que pendant la pause méridienne et veiller au bon déroulement du passage des élèves lors de la restauration scolaire.
- Appel et contrôle des absences.
- Encadrer les permanences et surveiller les devoirs sur table.
- Veiller à la bonne application du règlement scolaire, les règles de vie et les consignes de sécurité.
- Assurer la sécurité des élèves aux abords de l'établissement et veiller au bon déroulement du ramassage scolaire.
- Animer la vie scolaire : organiser et encadrer des événements (concours d'affiches...) ; participer à certaines Instances comme le CVC, le CVL.
- Encadrer des sorties scolaires.
- Tenir informé le responsable de vie scolaire du comportement des élèves et de leurs difficultés.
- Etre une interface entre les élèves et le personnel de l'établissement.

2) Gestion de la vie scolaire

- Effectuer les tâches administratives dans le cadre de la vie scolaire.
- Réceptionner les appels courants de la vie scolaire.
- Saisir les absences et les retards sur le logiciel Charlemagne.
- Classement des dossiers scolaires.
- Aider à la distribution et restitution des manuels scolaires.
- Participer aux réunions d'équipe animés par la responsable de vie scolaire.

COMPETENCES ATTENDUES

- Connaissance du règlement intérieur de l'établissement.
- Capacité d'adaptation à un public d'âge varié (de la maternelle au Lycée).
- Qualités d'écoute, de communication et d'observation.
- Capacité à travailler en équipe.
- Savoir rendre compte.
- Savoir gérer des situations conflictuelles.
- Savoir faire preuve de discrétion et de réserve vis-à-vis des membres de la Communauté éducative et des parents.
- Etre rigoureux, disponible et bienveillant.

Détail de l'offre

- Lieu de travail : Collège du Sacré Coeur
- CDI à compter du 1er septembre 2025
- Durée hebdomadaire 35 h

Candidature à envoyer ou à déposer au Service RH : c.deschamps@saintlouis-viry.fr , qui transmettra au Chef d'Etablissement Coordinateur, avant le 30 juin au soir.